

Informationen zum Erstellen und zur Abgabe der Ferienhausarbeit

1. Formalia

Die Hausarbeit ist in Times New Roman, mit 1,5-fachem Zeilenabstand, Schriftgröße 12 in Standardlaufweite (LWO/NSW) und üblicher Buchstabenskalierung abzufassen. Die Fußnoten sind in Schriftgröße 10 mit einfachem Zeilenabstand zu formatieren. Endnoten sind unzulässig. Auf der rechten Seite ist ein Korrekturrand von 4 cm (übrige Seitenränder links und unten mind. 2,5 cm, oben mind. 2 cm) einzuhalten. Das Gutachten darf 25 Seiten nicht überschreiten. Deckblatt, Gliederung, Sachverhalt, Literaturverzeichnis, Eigenständigkeitserklärung und ggf. Abkürzungsverzeichnis zählen beim Seitenumfang nicht mit.

2. Deckblatt

Das Deckblatt soll folgende Angaben enthalten: Name, Anschrift, E-Mail-Adresse, Fachsemester, Matrikelnummer, Name des Aufgabenstellers, Veranstaltung, Wertung der Hausarbeit für das Sommersemester 2023 oder das Wintersemester 2022/23.

3. Eigenständigkeitserklärung

Es ist eine eigenhändig unterschriebene Eigenständigkeitserklärung zu erstellen, in der zu versichern ist, dass Sie die Hausarbeit eigenständig und nur mit den angegebenen Hilfsmitteln angefertigt haben und dass die beiden (auf Moodle und Turnitin) hochgeladenen elektronischen Dateien inhaltlich identisch sind. Diese ist der Hausarbeit anzuhängen (siehe unten).

Jeglicher Versuch des Unterschleifs führt zu einer Bewertung der Hausarbeit mit „ungenügend“ (0 Punkte). Auskünfte zum Inhalt der Hausarbeit werden während der Bearbeitungszeit vom Lehrstuhl nicht erteilt.

4. Abgabe der Hausarbeit

Die Abgabe der Hausarbeit erfolgt **ausschließlich elektronisch**. Eine Abgabe der Hausarbeit per Post ist nicht möglich. Es ist zwingend erforderlich, dass die Hausarbeit rechtzeitig auf Moodle **und** zwecks Plagiatskontrolle auf Turnitin Similarity hochgeladen wird.

a. Hochladen der Hausarbeit mit Eigenständigkeitserklärung auf Moodle

- Letztmöglichster Termin zum Hochladen auf Moodle ist der **17.4.2023, 24:00 Uhr** (Ausschlussfrist!).
- Sollten Sie (z.B. aufgrund eines Studienortwechsels) zu diesem Zeitpunkt noch nicht über einen Moodle-Zugang verfügen, ist ausnahmsweise eine Abgabe per E-Mail statthaft (sekretariat.meyer@jurs.uni-heidelberg.de).
- Die Hausarbeit ist im **PDF-Format** hochzuladen.
- Die Hausarbeit ist zwingend nach folgendem Muster zu benennen:
 - o **Name_Vorname_Matrikelnummer_StRAnf_SoSe23.pdf**
 - o Beispiel: Müller_Max_3005612_StRAnf_SoSe23.pdf
 - o Bitte achten Sie darauf, dass Ihre Datei mit dem Suffix „.pdf“ endet.
- Die unterschriebene Eigenständigkeitserklärung ist einzuscannen und an das Ende der Hausarbeit anzuhängen. **Eigenständigkeitserklärung und Hausarbeit sind zu einem PDF-Dokument zusammenzufassen**. Es genügen Scans, die mithilfe gängiger Scan-Apps erstellt wurden.

b. Hochladen auf Turnitin Similarity

- Zwecks Plagiatskontrolle ist die Hausarbeit (**vollständig mit Deckblatt, aber ohne Sachverhalt, Literaturverzeichnis, Eigenständigkeitserklärung**) unter folgendem Link bei Turnitin Similarity hochzuladen:
<https://uni-heidelberg.turnitin.com/originality/hand-in-link/new?jwt=eyJ0eXAiOiJKV1QiLCJhbGciOiJIUzI1NiJ9.eyJyZWR3b29kSWQiaWlyMTJjNTk5OS01Zjk1LTQzNGQyYTVmNi1IMzcyNWZiNmI0NjYiLCJleHAiOiJlE2ODE3Njg4MDAsImIhdCI6MTY3NTk1NTUxMi-wianRpljoiODhkZDE4ZDI0MTc4Mi00NGE3LTImYTETMWQ3Y2E4MzU5Mzk4IiwidGVuYW50IjoidW5pLWVhlaWRlbgJlcmciLCJmb2xkZXJJZCI6IjNmODZmNjRmLWFiMDgtNDBjNS1iInZRLTQ4NjhjMTdIYjQwOCJ9.pzQ6XcRsCl9XpnRsm64DXkU4I9vqhSBBLiMn5nnlvKE>
- Letztmöglicher Termin zum Hochladen auf Turnitin ist der **17.4.2023, 24:00 Uhr** (Ausschlussfrist!).
- Die Hausarbeit ist vollständig, aber **ohne Sachverhalt und ohne Eigenständigkeitserklärung** hochzuladen. Ein Hochladen ist in den folgenden gängigen Dateiformaten möglich: PDF, Word, Open Office. **Wenn Sie Ihre Hausarbeit im PDF-Format hochladen, muss es möglich sein, das Dokument automatisiert zu durchsuchen.** Dies ist der Fall, wenn Sie den Text über die Suchfunktion Ihres PDF-Readers durchsuchen können.
- Die Datei ist zwingend nach folgendem Muster zu benennen:
 - o **Name_Vorname_Matrikelnummer_StRAnf_SoSe2023_Turnitin.pdf**
 - o Beispiel: Müller_Max_3005612_StRAnf_SoSe2023_Turnitin.pdf
 - o An die Stelle des Suffixes „.pdf“ kann ein Suffix der anderen genannten Dateiformate treten.
- Die auf Moodle und Turnitin hochgeladenen Dateien müssen nicht im Textbild, aber inhaltlich identisch sein.
- Nach dem Hochladen ist es nicht mehr möglich, Änderungen an der Hausarbeit vorzunehmen. Werden mehrere Dokumente hochgeladen, wird nur das zuerst hochgeladene Dokument berücksichtigt.
- Grds. schickt Ihnen Turnitin Similarity eine Bestätigungsemail zu. Aus uns nicht bekannten Gründen bleibt die Bestätigungsemail jedoch gelegentlich aus. Wenn Sie keine Bestätigungsemail erhalten, können Sie trotzdem davon ausgehen, dass Ihre Datei erfolgreich hochgeladen wurde. Bitte wenden Sie sich in diesem Fall nicht an das Lehrstuhlsekretariat; laden Sie Ihre Arbeit auch nicht erneut hoch. Dies gilt nicht, wenn Sie von Turnitin Similarity die Benachrichtigung erhalten, dass der Upload nicht erfolgreich war.

5. Anmeldung zur Übung im LSF

Erforderlich ist zudem eine **Anmeldung** zur Übung über die Belegfunktion im **Online- Vorlesungsverzeichnis LSF**. Dies gilt auch, wenn die Hausarbeit für die Übung im vorherigen Semester gewertet werden soll. Führen Sie die Belegung bitte ebenfalls bis zum **17.4.2023, 24:00 Uhr** durch.