

BEWERBUNG



JURISTISCHE FAKULTÄT



UNIVERSITÄT
HEIDELBERG
ZUKUNFT
SEIT 1386

Abzugeben mit einer Kopie des Examenszeugnisses im Dekanat der Juristischen Fakultät,
Friedrich-Ebert-Anlage 6-10, 69117 Heidelberg, Zimmer 16, z. Hd. Frau Karla Klemann

Name, Vorname: Examenstermin: Frühjahr/ Herbst

Straße: Ergebnis der **schriftlichen** Prüfung im

Wohnort: Staatsteil: Punkte

Telefon: **Endergebnis** Staatsteil:Punkte

E-Mail: **Endergebnis** Uniprüfung:Punkte

Der/Die Obengenannte bewirbt sich als **Korrekturassistent/in** oder **AG-Leiter/in** oder **Examenstutoriumsleiter/in**. Die **Dauer der Tätigkeit** erstreckt sich über **ein Semester**.

Bevorzugtes Fach: Zivilrecht Strafrecht Öffentliches Recht
(Prioritäten mit Zahlen angeben, nicht gewünschte Fächer streichen)

Bevorzugte Lehrveranstaltung: AG-Leitung Examenstutorium

Bevorzugte Korrektur: Übungen HeidelPräp-Klausurenkurs

Korrektur von Grundlagenscheinen: Methodenlehre Rechtsphilosophie
 Verfassungsgeschichte der Neuzeit Rechtsgeschichte Rechtsvergleichung

Vorherige Beschäftigung als wissenschaftliche Hilfskraft? ja nein
Wenn ja, bei wem?

Arbeiten Sie oder werden demnächst als Akademischer ja nein
MitarbeiterIn an einem Lehrstuhl arbeiten? Wenn ja, bei wem?

Aufnahme auf die Fakultätsliste:

Mein Bewerbungsgesuch für den Vorbereitungsdienst erfolgt für den **Einstellungstermin:**
im **LG-Bezirk:** hilfsweise:

Soll die Juristische Fakultät Ihr Bewerbungsgesuch für den betr. LG-Bezirk im Hinblick auf eine
Tätigkeit als wiss. Hilfskraft **unterstützen?** ja nein

.....
Datum

.....
Unterschrift

KARLA KLEMMANN * FRIEDRICH-EBERT-ANLAGE 6-10 * D-69117 HEIDELBERG

TELEFON: 06221/54-7435 * E-MAIL: ag@jurs.uni-heidelberg.de

Sprechzeiten in der Vorlesungszeit: Mittwochs von 14-15:30 Uhr und nach Vereinbarung in Zimmer 016